

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Д/С № 3  
Кп. Горные Ключи»  
Протокол № 1от «01» сентября 2018г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ  
«Д/С № 3 кп. Горные  
Ключи»  
от 01.09.2018г № 58/2-од

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о мониторинговой службе в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 кп. Горные Ключи Кировского района»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и использования информации об организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками или отдельных её направлений, а также об удовлетворении образовательных потребностей родителей (законных представителей).

1.2. Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирована информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность. Позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровней, программой развития образовательной программой учреждения, перспективными планами и настоящим Положением.

#### 2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии функционирования образовательной организации, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи

2.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в образовательной организации.

2.2.2. Систематизация информации, повышения её оперативности и доступности.

2.2.3. Создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях.

2.2.4. Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.

2.2.5. Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в образовательной организации.

2.2.6.Своевременное выявление изменений в процессе функционирования образовательной организации и вызывающих их факторов.

2.2.7.Обеспечение администрации образовательной организации, родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга

### **3.Функции мониторинга**

#### **3.1.Информационная:**

-возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о состоянии объекта);

- возможность получать информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;

- возможность выявлять проблемы, отклонения.

#### **3.2.Побудительная:**

- повышение профессиональной компетентности;

- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

#### **3.3.Коррекционная.**

### **4.Объекты мониторинга.**

#### **4.1.Объектами мониторинга могут быть:**

- воспитанник;

- педагог;

- группа;

- родитель;

- микро коллектив группы;

- педагогический коллектив;

- коллектив сотрудников, а также любые структурные элементы воспитательно-образовательного процесса и его медико-педагогического, психологического и методического сопровождения.

**4.2.Показатели мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом и мониторинговой службой в соответствии с его целями и задачами.**

#### **4.2.2.Процессы педагогической деятельности:**

- оздоровительная работа;

- физкультурная работа;

- педагогический процесс в целом;

- нравственное воспитание;

- трудовое воспитание;

- подготовка детей к школе (дальнейшему обучению) и т.д.

#### **4.2.3. Компоненты воспитательно-образовательного процесса:**

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);

- организация (контингент воспитанников и его дифференциация, режим работы, планирование и др.);

- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);

- результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.

#### **4.2.4. Деятельность:**

- игровая;

- трудовая и т.д.

#### **4.2.5. Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.**

#### **4.2.6. Взаимодействие образовательного учреждения с родителями воспитанников и окружающим социумом.**

### **5. Основные направления и виды мониторинга.**

**5.1. Мониторинг в образовательной организации осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:**

- соблюдение законодательства в сфере деятельности образовательного учреждения;

- оснащенность воспитательно-образовательного процесса;

- уровень достижений в развитии организации;

- состояние здоровья воспитанников;

- профессиональное мастерство педагогов;

- состояние делопроизводства;

- качество организации управленческой деятельности;

- качество организации отдыха и оздоровления;

- эффективность воспитательной работы;

- качество выполнения социального заказа родителей;

- условия и психологический климат в микро коллективах;

- качество реализации программы.

#### **5.2. Виды мониторинга:**

- педагогический;

- психологический;

- социологический;

- медицинский;
- управленческий.

Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

## **6. Организация и управление мониторингом.**

**6.1.**Руководство мониторингом в образовательной организации находится в компетенции руководителя и старшего воспитателя, которые:

- определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

**6.2.**Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией образовательной организации.

**6.3.**Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

**6.4.**По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательной организации.

**6.5.**Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.