

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 кп. Горные Ключи Кировского района»**

**ПРИНЯТ**

педагогическим  
Советом протокол № 1  
«01» октября 2020г

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом по МБДОУ «Д/С № 3 кп. Горные  
Ключи» от 01.10.2020г № 49 - од

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 кп. Горные Ключи Кировского района»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:  
-Статьями 5, 28, 75 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ :

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020г № 5000 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Законом РФ от 07.02.1992г. №2300 1 «О защите прав потребителей»

-Письмом Минобразования РФ от 19 01 2000 №14-51-59ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг».

- Постановлением Администрации Кировского муниципального района от 16.05.2017г № 110,

- Постановлением администрации Кировского муниципального района от 30.11.2018г № 246 «О внесении изменений в Положение «О распределении дохода от платных дополнительных образовательных и иных дополнительных услуг в Кировском муниципальном районе».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 кп. Горные Ключи Кировского района» (далее Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в Учреждении определяются его Уставом, настоящим Положением.

1.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей) воспитанников, далее именующихся - Потребители).

1.2. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается руководителем Учреждения.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг.

1.5. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.

1.7. Положение принимается на неопределённый срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем Учреждения.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**Заказчик (потребитель)** - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

**Исполнитель** - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 кп. Горные Ключи Кировского района», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования.

**Услуга** - деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

**Стороны** - Заказчик и Исполнитель.

## **2. Цели и задачи предоставления дополнительных платных образовательных услуг**

2.1. Учреждение предоставляет образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных образовательных услуг, являются:

- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- подготовка к поступлению в школу;
- оздоровление воспитанников, развитие творческих способностей;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2.5. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

## **3. Виды платных услуг**

3.1. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

## **4. Условия предоставления платных услуг**

4.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом.

4.2. Платные образовательные услуги оказываются Потребителям за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

4.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

4.4. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

4.5. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в

полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.6. По каждому виду платных образовательных услуг должны быть образовательные программы.

## **5. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

5.1. Оказание платных образовательных услуг является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

5.2. Формирование платных образовательных услуг осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- получает лицензию (или дополнение к ней) с перечнем образовательных программ, предлагаемых в качестве платных услуг;
- издает приказ об организации платных услуг в Учреждении, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;
- составляет и согласовывает с экономистом МКУ «ЦОМОУ» смету на оказание каждой платной услуги;
- составляет и принимает Педагогическим советом «Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»;
- утверждает стоимость платных услуг;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с работниками Учреждения, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
- составляет учебный план, учебную программу (график предоставления дополнительных образовательных услуг), Педагогический совет утверждает образовательные программы платных услуг;
- заключает договоры с Потребителями на оказание платных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;
- включает в годовой план работы ДОУ административные проверки за организацией и качеством предоставления платных услуг, результаты контроля оформляет справками;
- вывешивает на информационном стенде для родителей перечень оказываемых ДОУ платных услуг, условиях предоставления и цене (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий, местонахождение книги замечаний и предложений (вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора Потребителя).

6. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

- положение о платных образовательных услугах;
- приказ заведующего Учреждением о назначении ответственного за организацию платных услуг и определении его обязанностей;
- приказ заведующего об организации платных услуг в учреждении;
- штатное расписание;
- договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя);
- перечень платных услуг, утвержденный руководителем;
- смета на каждый вид услуг;
- смета доходов и расходов;
- график оказания платных услуг с указанием помещений и работников, кто их оказывает, учебный план, учебную программу;
- документы об оплате родителями за оказанные услуги;



- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совмещении и т.д.).

## **6. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг**

6.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

6.3. На каждый вид платной услуги составляется смета, в которой учитываются расходы на внесение налоговой базы, на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

6.4. Оплата услуги производится через кредитные учреждения.

6.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре (до 15 числа текущего месяца)

6.6. Исполнитель обязан получить от Заказчика квитанцию об оплате с отметкой банка.

6.7. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерию МКУ «ЦОМОУ» администрации Кировского муниципального района.

6.8. Бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет преподавателя дополнительных образовательных услуг, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

6.9. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль исполнения сметы; ценообразование платных дополнительных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность экономического отдела МКУ «ЦОМОУ» администрации Кировского муниципального района

6.10. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

### **6.1. Распределение средств, полученных от платных образовательных услуг:**

Доходы от платных услуг распределяются следующим образом:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, а также административно-управленческий персонал (за исключением директора), учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал составляют не более 70% от дохода. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда директора устанавливаются на основании распоряжений администрации Кировского муниципального района.

6.2. Фонд развития МБДОУ «Д/С № 3 кп. Горные Ключи» составляет 30% от дохода.

6.3. Фонд развития МБДОУ «Д/С № 3 кп. Горные Ключи» расходуются на:

- развитие материально-технической базы;
- курсы повышения квалификации работников;
- коммунальные услуги, услуги связи;
- оплату работ по содержанию имущества;
- оплату штрафных санкций;
- прочие расходы.

## **7. Права и обязанности исполнителя и заказчика дополнительных платных услуг**

Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Заказчика услуг;
- привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

Исполнитель обязан:

- до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- предоставить для ознакомления по требованию потребителя:
  - а) устав Учреждения,
  - б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
  - д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
  - е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя; ё) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

7.1. Нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг;

7.2. Разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

7.3. Реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

7.4. Соблюдать утвержденный Исполнителем учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);

7.5. Заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.

7.6. При расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;

7.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

Заказчик (потребитель) платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;
- требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- выбрать услугу.

Заказчик (потребитель) платных образовательных услуг обязан:

- обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;
- предупредить Исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;
- предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;
- оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (путем предоплаты, за получаемые услуги). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной

образовательной услуги.

7.8. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

8.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

8.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

8.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

## **9. Контроль предоставления платных услуг**

9.1. Контроль организации и качества оказания платных услуг населению, а также правильность взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- Потребители в рамках договорных отношений;

- администрация ДОУ

- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.